

Transférer la responsabilité d'un apprenant vers un autre formateur

Responsabilité et référentialité d'un stagiaire

Contexte :	. 1
Solution	.1
Clarification	.2
Transfert de responsabilité par un coordinateur organisme - Procédure	.3
Transfert de référentialité (Ajouter un formateur référent) - Procédure	.3
Le nouveau formateur référent vérifie son accès aux données du stagiaire	.7

Contexte :

Un stagiaire change d'agence et donc de responsable. Comment transférer ce stagiaire sur la plateforme ?

Michel suit une formation en anglais à Vire mais habite près d'Argentan. Il décide d'effectuer sa formation en anglais à l'agence d'Argentan. La formatrice de Vire doit basculer cet apprenant sous la responsabilité de la formatrice d'Argentan.

Solution

Cette manipulation ne peut-être faite avec un compte formateur (1 étoile). Seul un utilisateur ayant un compte coordinateur organisme (2 étoiles) ou coordinateur produit (3 étoiles).

Si vous êtes formateur, nous vous invitons à vous rapprocher d'un coordinateur organisme avec l'ensemble des informations qui lui sera nécessaire pour effectuer le transfert :

- Nom ou numéro du stagiaire
- Nom ou numéro de la session
- Nom ou numéro du formateur actuellement responsable
- Nom ou numéro du formateur vers qui il faut transférer la responsabilité.
- Nom ou numéro du parcours prescrit

Cependant, une procédure permet à un formateur d'octroyer à un autre formateur les droits suffisants pour assurer efficacement le suivi d'un stagiaire. La responsabilité



de l'apprenant reste au premier formateur, mais dans les faits, le deuxième formateur a les moyens de suivre le stagiaire. On parle de transfert de référentialité¹

- Voir la procédure de transfert de responsabilité (Coordinateur Organisme + uniquement)
- ▲ Voir la procédure de transfert de référentialité : ajout de référent (pour tous)

Clarification

Dans e-GRET@, un formateur peut être :

- soit responsable,
- soit référent,
- soit intervenant.

Formation du *			
Description	REVISIONS COMPLEMENT ATELIER / TRAVAIL COMPREHENSION	DE L'ORAL DE	
Responsable *	NOEL Isabelle		
Responsable *	NOEL Isabelle ents pour prescription de parcours (3)		
Responsable *	NOEL Isabelle ents pour prescription de parcours (3)		
Responsable *	NOEL Isabelle ents pour prescription de parcours (3) Liste des éléments affectés	Prescription de narcours (3)	
Responsable *	NOEL Isabelle ents pour prescription de parcours (3) Liste des éléments affectés	Prescription de parcours (3) Prescription de parcours (0)	
Responsable * rmateurs référe lOEL Isabelle :HANDLER Corinne arrigrand Fabrice	NOEL Isabelle ents pour prescription de parcours (3) Liste des éléments affectés a Formateur	Prescription de parcours (3) Prescription de parcours (0) Prescription de parcours (0)	
Responsable * rmateurs référe IOEL Isabelle :HANDLER Corinne arrigrand Fabrice	NOEL Isabelle Ents pour prescription de parcours (3) Liste des éléments affectés Formateur	Prescription de parcours (3) Prescription de parcours (0) Prescription de parcours (0)	
Responsable * rmateurs référe IOEL Isabelle HANDLER Corinne Darrigrand Fabrice	NOEL Isabelle ents pour prescription de parcours (3) Liste des éléments affectés Pormateur	Prescription de parcours (3) Prescription de parcours (0) Prescription de parcours (0)	

Figure 1 : Sur la fiche du stagiaire, on voit deux des rôles possibles : formateur responsable et formateur référent. Cet apprenant à 1 formateur responsable et 3 référents. C'est l'objectif de cette démonstration.

¹ Mot construit sur la base de « responsabilité ». Il indique une situation où un formateur n'est pas responsable mais référent.



Transfert de responsabilité par un coordinateur organisme – Procédure

Attention cette procédure est délicate et pourrait se solder par une perte des données déjà collectées sur le parcours du stagiaire.

- 1. Accéder à la session du stagiaire.
- 2. Accéder à la prescription.
- 3. Relever les numéros du ou des parcours prescrits².
- 4. Affecter le nouveau formateur responsable dans la liste des formateurs référents.
- 5. Attribuer les parcours prescrits au nouveau formateur référent.
- 6. Choisir le nouveau formateur responsable (dans le menu déroulant).
- 7. Supprimer la prescription associée à l'ancien formateur responsable.
- 8. Supprimer l'ancien formateur référent (facultatif3).
- 9. Enregistrer les modifications.

D'après nos tests, le transfert se fait sans aucune perte des données de suivi du stagiaire. Une fois le (<u>même</u> !) parcours réaffecter, celui-ci apparaît dans la liste avec les données de connexions et résultats tels qu'ils étaient avant la modification. Si vos résultats divergent, merci de nous en informer en écrivant à <u>greta-numerique@ac-caen.fr</u>

Transfert de référentialité (Ajouter un formateur référent) - Procédure

e-Gret@	Mon e-Gret@	Communiquer	Contenus	Apprenants	Plateforme		€CO F. C.	DARRIGR/ produit - Co	ND 🌽	^
C Croig	Tableau de bo	rd						7 🛛 🖾 1	a 2	
		🖪 м	émos (0)			 •				
		1 Ac	tualités (4)			•				
		🖾 No	ouveaux messa	ges (1)		 •				
		🖽 Fo	orums non lus (2	2)		 •				
			jenda (0)			•				
		12 Ai	des			~				

1. Le formateur responsable⁴ se connecte à la plateforme.

2. Il accède à la liste de ses apprenants.

² S'il s'agit de parcours types ou organisme le transfert se fera sans problème. S'il s'agit d'un parcours personnalisé, vous devrez le promouvoir en parcours organisme avant de le réaffecter : Un parcours personnalisé n'est affectable qu'au formateur qui l'a créé.
³ Sans cette étape, l'ancien formateur responsable aura toujours accès aux données du stagiaire.

⁴ Le formateur responsable est le formateur qui a créé la session.



e-Gret@	Mon e-Gret@CommuniquerContenus	Apprenants Plateforme Sessions de formation	DAFCO	F. DARRIGRAND
		Apprenants		
	🐱 Mémos (0)	Import CSV	~	
		Absences		
	📜 Actualités (4)		~	
	🖾 Nouveaux messag	es (1)	~	
	🛱 Forums non lus (2)		▼	
	🖬 Agenda (0)		*	
	R Aides		×	

3. Il lance une recherche pour le stagiaire dont il veut modifier la « référentialité »

e-Gret@ Mon e-Gret@ Communiquer Contenus Recherche d'apprenants	Apprenants Plateforme	DAFCO	F. DARRIGRAND C. produit - Concepteur
	Rechercher Ajoute	r	
Saisissez des critèr	es de recherche	0	
Numéro			
	<u>A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z</u>		
Nom	bernigaud		
Organisme	Ignorer 🔺		
2	Académie d'Amiens Académie d'Orléans-Tours Académie de Besancon Académie de Besancon Académie de Bordeaux Académie de Cleremont		
Responsable	Inforcer Agence Laplace Formateur Alba Rosanna ALLEN James Alonso David Anger Aurélie		E
Session	Ignorer A 1183 - 1682 - 2007 et xp - A1 - aaa -		
Apprenant	● en formation ⑦ dont la formation est finie ⑦ tous ◎ supprimés	_	

4. Il accède à sa fiche pour relever le numéro de la session dans laquelle est inclus ce stagiaire.





e-Gret@	Mon e-Gret@ Communiquer Contenus Apprenants Plateforme Apprenant 21133 : BERNIGAUD	DAFCO F. DARRIGRAND C. produit - Concepteur
	Téléphone Personnel Portable Professionnel Mail	
	Organisation pédagogique	
	Organisme Greta Sud Normandie	
	Code Type de présence Mixte présentiel et à distance	
	Taille du casier 50 Mo (Taille par défaut 50 Mo)	E
	Envoyer un e-mail d'alerte à chaque nouveau message © Ou O Non Envoyer un e-mail d'alerte à chaque nouvelle contribution forum @ Oui O Non	
	Session 1970 BERNIGAUD CLAUDINE	
	Modifier	
	Authentification Casier	

5. Il accède à la session du stagiaire.

Apprenants > **Sessions de formation** > Faire une recherche avec le numéro de la session

e-Gret@ Rech	e-Gret@CommuniquerContenus erche de sessions de formation	Apprenants Plateforme		DAFCO	F. DARRIGRAND C. produit - Concepteur 23 21 = 2	^))) ^
		(Rechercher) (Ajouter			
	Saisissez des critère	s de recherche	0			
	Numéro	1970				
	Nom					
	Responsable	Ignorer Agence Laplace Formateur Alba Rosanna ALLEN James Anger Aurélie Anne Guillaume	A V			
	Période	 quelle que soit la période uniquement les sessions terminées uniquement les sessions en cours et à venir 				
	Туре	 sessions collectives et individuelles uniquement les sessions collectives uniquement les sessions individuelles 				
	Sélectionner	 les sessions avec ou sans apprenant uniquement les sessions avec des apprenants uniquement les sessions sans apprenant 				
	Afficher 20 élément	is par page	Ajouter			

- 6. Il accède à la liste des formateurs référents.
- 7. Il clique sur le bouton + vert.
- 8. Il lance une recherche avec le nom ou le numéro du formateur qui doit devenir référent.



Il affecte ce formateur à la liste des formateurs référent

e-Gret@ Ses	ssion de formation 19	70 : BERNIGAUD		1			
			×	Fermer Enregistr	rer		
	Description				<u>*</u>		
	Nom * B	ERNIGAUD (////////////////////////////////////	8				
	Formation du *	07/06/2013 <u>12</u> au	01/11/2013 12				
	Description R	EVISIONS COMPLEMENT A OMPREHENSION	ELIER / TRAVAIL	DE L4ORAL DE			
	Responsable * N	IOEL Isabelle					
	Formateurs référent	s pour prescription de	parcours (1)		<u> </u>		Ξ
	Liste des éléments affectés	4 S		Affectation de formateu	urs (
NOEL Isabelle	Pre	scription de parcours (3) 🖉	CHANDLER	Corinne			
		1				1	
	Apprenants (1)				~		
				Fermer Enregistr	rer		-

Description	Fermer 🖌	Enregistrer		
Nom *	BERNIGAUD			
Formation du *	07/06/2013 12 au 01/11/2013 12			
Description	REVISIONS COMPLEMENT ATELIER / TRAVAIL DE L4ORAL DE COMPREHENSION			
Responsable *	NOEL Isabelle	•		
Formateurs référe	nts pour prescription de parcours (2)	<u> </u>		Е
Liste des éléments affecte	es 🖶 📓 Affectation de	formateurs	🖹 🔛 🔀	
NOEL Isabelle	rescription de parcours (3) 🧭			
CHANDLER Corinne	rescription de parcours (0) 🖉		٤	
		-		
Apprenants (1)				
	🔀 Fermer	Enregistrer		-

6



9. Il enregistre ses modifications. Cliquez sur le bouton Enregistrer.⁵

La manipulation suivante suffit à permettre au nouveau formateur d'accéder aux données du stagiaire. Il n'est pas nécessaire de transférer le parcours.

Le nouveau formateur référent vérifie son accès aux données du stagiaire.

- 1. Le nouveau formateur référent se connecte à la plateforme
- 2. Il accède à la liste de ses apprenants. Apprenants > Apprenants
- 3. Il lance une recherche sur les stagiaires dont il est référent.

e-Gret@ Mon e-Gr Recherc	ret®CommuniquerContenusApprenantsPlateformePAFCO he d'apprenant <i>s</i>	F. Darrigrand Formateur - Concepteur ♀ 9 ♥ 7 ♥ 10
52/574	Rechercher Ajouter	
	Saisissez des critères de recherche 🛛 🥑	
	Apprenant O dont vous êtes responsable ø dont vous êtes référent O dont vous êtes intervenant	
	Numéro	
(Θ)	A B C D E E G H I J K L M N O P O R S I U V W X Y Z Nom	
H	Session Ignorer ENI stagiaire session Parcours Terminologie médicale et Maths pour Darrigrand Fabrice Session de français débutant pour Johnatan Session test session collective	
A	Apprenant	
4	Afficher 20 éléments par page Ajouter Ajouter	

Figure 2 : vérifiez vos paramètres de recherche. Les boutons radio vous permettent d'ajuster la recherche aux apprenants dont vous êtes responsables (bouton 2) et qui sont actuellement en cours de formation (bouton 4)

4. Le nom du stagiaire transféré doit apparaître dans la liste⁶.

⁵ Le nouveau formateur référent n'a pas nécessairement de parcours associé. Au contraire, si ⁶ Si le nom du stagiaire n'apparaît pas, vérifiez les options de recherche :

^{1.} la recherche porte-t-elle bien sur les apprenants dont vous êtes référent ? Sinon, sélectionner le deuxième bouton radio.

^{2.} L'apprenant est-il en cours de formation ? Sinon sélectionner le 6^{ème} bouton radio.

Si les paramètres de recherche sont bons et que l'apprenant n'apparaît pas, l'affectation du nouveau formateur référent n'a pas fonctionné.



Elémen	ts 1 à 2 sur 2			🍳 Recherche	(+	Ajou	ter
▼ № ▲	Nom 🔺	Session	💌 Responsable 🔺	🔻 Organisme 🔺	?	2 2	?
21133	BERNIGAUD		NOEL Isabelle	Greta Sud Normandie	-12	2	
21044	Darrigrand rabrice Stagiaire	Dession test session conective	Darrigranu rabrice ronnateur	Daico	212		

5. Le formateur peut accéder à ses données de suivi. Cliquez sur les boutons 1 ou 2 en regard du nom du stagiaire.

Elément	ts 1 à 2 sur 2			Recherche	Ajouter
▼ N° ▲	Nom 🔺	▼ Session ▲	▼ Responsable ▲	🔻 Organisme 🔺	? ? ? ?
21133	BERNIGAUD		NOEL Isabelle	Greta Sud Normand a	A 🛛 🛃 🗖
21044	Darrigrand Fabrice Stagiaire	Session test session collective	Darrigrand Fabrice Formateur	Dafco	12 2 2 2

e-Gret@ Suivi parcours	BERNIGAUD						23/10/2 13:12:1
Apprenant 21133 BERNIGAUD					Fermer		
Respo	Responsable 320 NOEL Isabelle						
Session 1970 BERNIGAUD							
Р	ériode 07/06/2013 01/11/201	3					
					Acc Premier	cés aux activi Dernier	ités Nombre
Parcours Anglais - COMMEST REC - Niveau 1 779 Référent : NOEL Isabelle				-	07/06/2013	18/10/2013	106
Module 317 Reflex'English Cambridge - Niveau 1 13 séquence(s) - Durée 49h00				-	07/06/2013	18/10/2013	106
Séquence 1 869 4 activité(s) - Durée 4h00 - 🎇 Pas encore d'appréciation				-	07/06/2013	26/06/2013	15
Lesson 1 People and places Activité 4878 - Type SCORM 1.2 3				Ø	07/06/2013	26/06/2013	5
	Date	Score	Temps passé				
	26/06/2013 - 15h52	91	35 mn 11 s				
	26/06/2013 - 16h46	91	35 mn 17 s				
Lesson 2 In the family Activité 4879 - Type SCORM 1.2 1/2					26/06/2013	26/06/2013	5
Study pages A Activité 4880 - Type SCORM 1.2 00000000000000000000000000000000000				*	26/06/2013	26/06/2013	з
Video A Who are you? Activité 4881 - Type SCORM 1.2 0				*	26/06/2013	26/06/2013	2
Séquence 870	0 Unit B 4 activité(s) - Durée 4h00 - 🏆 Pas encore d'appréciation			*	27/06/2013	03/09/2013	13
Séquence 871	3 Unit C 4 activité(s) - Durée 4h00 - 🎇 Pas encore d'appréciation			*	04/09/2013	07/09/2013	6
Séquence 872	4 Unit D 4 activité(s) - Durée 4h00 - 🎇 Pas encore d'appréciation			*	07/09/2013	09/09/2013	11
Séquence 873	e 5 Unit E 4 activité(s) - Durée 4h00 - 🏆 Pas encore d'appréciation			*	09/09/2013	09/09/2013	6
Séquence 874	6 Unit F 4 activité(s) - Durée 4h00 - ³⁷ Pas end	ore d'apprécia	ation	~	25/09/2013	30/09/2013	5