

Formation sur e-greta Mode d'emploi

Lancez Internet Explorer (Internet)

Adresse internet : <http://egreta.crdp.ac-caen.fr/v6/>

The screenshot shows the e-Gret@ login page in Internet Explorer. The address bar contains <http://e-greta-plus.ac-nantes.fr/v6/index.php>. The page title is "e-Gret@ Nantes - Windows Internet Explorer". The main content area has a blue header with "e-Gret@ Votre plateforme de formation". Below the header, there are two columns of text. The left column is titled "Bienvenue sur e-Greta" and contains three paragraphs of introductory text. The right column is titled "Visite guidée" and contains one paragraph. Below these columns is a "Connexion" section with two input fields: "Nom d'utilisateur" (containing "izuval") and "Mot de passe" (containing "....."). A "Connexion" button is located below the input fields. Four yellow callout boxes with black text provide instructions: 1- "Tapez l'adresse internet puis tapez sur la touche Entrée du clavier" (pointing to the address bar); 2- "Tapez votre nom d'utilisateur" (pointing to the "Nom d'utilisateur" field); 3- "Tapez votre mot de passe" (pointing to the "Mot de passe" field); 4- "Cliquez sur connexion" (pointing to the "Connexion" button).

Vous entrez sur e-greta ...

The screenshot shows the e-Gret@ dashboard. The top navigation bar includes "Mon e-Greta", "Communiquer", "Ma formation", and "Reprendre". Below the navigation bar is a "Tableau de bord" section with several blue buttons: "Mémos (0)", "Actualités (0)", "Messages non lus (0)", "Forums non lus (0)", "Agenda (0)", and "Aides". A dropdown menu is open under "Ma formation", showing three options: "Pratiquer", "Plan de formation", and "Suivi". A yellow callout box with black text provides instructions: "Passez la souris sur 'Ma formation' puis cliquez sur 'Pratiquer'". The bottom of the page shows the status bar with "Pratiquer (javascript:X('Y211OWI3ND2dmOIkwAwHeA3xyo5zr5s_sl_ECJ5OB1Uvz_...))" and "Internet" with a 100% zoom level.

Votre parcours de formation s'affiche :

Modules

http://e-greta-plus.ac-nantes.fr/?PPA=N2Q30DdiYj3k1MAhDxw - Ma formation (28/09/2009) - Windows Internet Ex...

e-Gret@ Ma formation

Parcours Bureautique Saint-Charles

Module Windows XP (formation et évaluation complètes)

Module Word 2003 - Formation utilisateur débutant (Modules)

Module Excel 2003 - Utilisateur débutant - Formation - M

Cliquez sur un des modules pour voir les séquences

Modules et séquences

e-Gret@ Ma formation

Parcours Bureautique Saint-Charles

Module Windows XP (formation et évaluation complètes)

SEQUENCE 1 : Formation Windows XP

SEQUENCE 2 : Evaluation Windows XP

Module Word 2003 - Formation utilisateur débutant

SEQUENCE 1 : Word 2003 - formation utilisateur

SEQUENCE 2 : Word 2003 - Formation utilisateur

Module Excel 2003 - Utilisateur débutant - Formation - Modules

SEQUENCE 1 : Excel 2003 - Formation Utilisateur débutant : sommaire formateur

SEQUENCE 2 : Excel 2003 - Utilisateur débutant - Formation

Cliquez sur une des séquences pour voir les activités

Activités

e-Gret@ Séquence de formation : Formation Windows XP

Parcours : Bureautique Saint-Charles > Module : Windows XP (formation et évaluation complètes)

SEQUENCE : Formation Windows XP

Objectifs : Formation complète pour bien débiter avec Windows, son Explorateur, et Internet

Contenu : 48 questions réparties en 4 activités

Durée : 4h

Phase Pratique : ressources / activités

Titre	Résumé	Commentaire
Activité 1 (Affichage RTE) <i>Exercices et cours</i>	Découvrir l'environnement Windows XP : bureau, menus, boîtes de dialogue. . .	
Activité 2 (Affichage RTE) <i>Exercices et cours</i>	Utiliser l'explorateur Windows : création de dossiers, copies et déplacements de documents. .	
Activité 3 (Affichage RTE) <i>Exercices et cours</i>	Surfer sur le web.	
Activité 4 (Affichage RTE) <i>Exercices et cours</i>	Découvrir l'environnement Outlook 2002 : messages, contacts, gestion des dossiers et des éléments	

Cliquez sur une des activités (titre en bleu) pour la lancer